

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 03
от «31» января 2025 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
С.А. Вдовиченко

Приказ № 04а о/д
от «31» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**АНПОО «ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ
КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет АНПОО «Донецкий экономико-правовой кооперативный техникум имени Н.П. Баллина» (далее – Педагогический совет) является коллегиальным постоянно действующим общественным органом самоуправления, объединяющим педагогов и других участников образовательного процесса.

1.2. Деятельность Педагогического совета направлена на развитие творческой инициативы членов педагогического коллектива, реализацию права автономии техникума в решении вопросов, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественного принципа управления.

1.3. Педагогический совет действует на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 58;

– Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– Устава АНПОО «ДЭПКТ ИМ.Н.П.БАЛЛИНА».

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения вносятся Педагогическим советом.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет создан в целях управления образовательным процессом, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы в техникуме, а также содействия повышению квалификации педагогических работников техникума.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. реализация государственной политики по вопросам образования;

2.1.2. направление деятельности педагогического коллектива техникума на совершенствование образовательного процесса;

2.1.3. выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов техникума, определение перспективных направлений функционирования и развития техникума;

2.1.4. обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;

2.1.5. утверждение содержания работы по единой методической теме;

2.1.6. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического

опыта;

2.1.7. решение процедурных вопросов о приеме, проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе, выдаче документа установленного государственного образца и выпуске обучающихся.

2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.3.1. обсуждает и принимает цели и задачи техникума, планы работы учреждения на учебный год;

2.3.2. обсуждает и принимает режим обучения и воспитания, календарный учебный график на текущий учебный год;

2.3.3. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания воспитания обучающихся, форм, методов организации воспитательного процесса и способов их реализации;

2.3.4. принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, об освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, в соответствии с действующими нормативными документами;

2.3.5. принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании;

2.3.6. определяет содержание государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

2.3.7. представляет к поощрению обучающихся за успехи в обучении и общественной жизни техникума;

2.3.8. принимает решение об исключении обучающихся из техникума, когда иные меры педагогического воздействия были исчерпаны, в порядке, определенном действующим законодательством;

2.3.9. выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, принимает Положение о методическом совете учреждения;

2.3.10. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников техникума, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образовательного процесса, производственной практики, в том числе сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима, охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

2.3.11. обсуждает и принимает локальные акты техникума, регламентирующие организацию образовательного процесса, в пределах своей компетенции;

2.3.12. подводит итоги деятельности техникума за учебный год;

2.3.13. контролирует выполнение ранее принятых решений;

2.3.14. требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач техникума, программных документов;

2.3.15. рекомендует Совету техникума членов педагогического коллектива к поощрению.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

3.1.2. принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

3.1.3. принимать (утверждать) локальные акты техникума, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, методического сопровождения деятельности педагогического коллектива.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

3.2.1. выполнение плана работы техникума;

3.2.2. соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам об образовании, Уставу и локальным актам техникума;

3.2.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Работой Педагогического совета руководит его председатель – директор техникума.

4.2. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, заведующие отделениями, заведующий библиотекой, руководитель физической культуры, методист, преподаватели, заведующие учебными и учебно-производственными кабинетами и другими структурными подразделениями, обеспечивающими образовательный процесс.

4.3. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам организации образовательного процесса. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

4.5. Педагогический совет работает по плану на учебный год. Заседания Педагогического совета созываются не реже 1 раза в квартал. Педагогический совет может созываться председателем по мере необходимости. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

4.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Организация выполнения решений Педагогического совета осуществляется директором техникума и ответственными лицами, указанными в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.9. Директор техникума в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по данному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно, в протоколе фиксируется: присутствующие и отсутствующие члены Педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, результаты голосования, принятое решение. Протоколы отпечатываются и подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

5.2. Рассматриваемые документы прилагаются к протоколу Педагогического совета, перевод обучающихся на следующий курс, допуск к экзаменам оформляется списочным составом.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.