

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 03
от «31» января 2025 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
С.А. Вдовиченко

Приказ № 04а о/д
от «31» января 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КУРАТОРОВ
АНПОО «ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ
КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы методического объединения кураторов (далее – Положение) определяет цели, задачи, основные направления и функции деятельности методического объединения кураторов (далее – Совет кураторов).

1.2. Методическое объединение кураторов является структурным подразделением идеологической и воспитательной работы АНПОО «Донецкий экономико-правовой кооперативный техникум имени Н.П. Баллина» (далее – техникум).

1.3. В своей работе Совет кураторов руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, Конституционными законами Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами техникума, Уставом техникума, а также настоящим Положением.

1.4. Совет кураторов работает в тесном взаимодействии с государственными структурами, общественными организациями, занимающимися вопросами воспитания молодежи.

1.5. Совет кураторов создается приказом директора техникума. В методическое объединение кураторов входят все кураторы учебных групп, заведующий отделением, социальный педагог, психолог.

1.6. В начале учебного года на собрании кураторов групп избираются председатель и секретарь Совета кураторов.

1.7. Председатель методического объединения кураторов непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.8. Заседания методического объединения кураторов проводятся не реже 1 раза в месяц по плану, составленному на год и утвержденному директором техникума.

1.9. Совет кураторов осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным директором техникума.

1.9. Координацию деятельности Совета кураторов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи методического объединения кураторов групп

2.1. Основной целью деятельности Совета кураторов является организация и методическое обеспечение идеологической и воспитательной

работы с учащимися в учебных группах по реализации цели воспитания в современных условиях в соответствии с нормативными документами Донецкой Народной Республики.

2.2. Основные задачи Совета кураторов:

2.1.1 методическое обеспечение воспитательного процесса, исследование его эффективности, повышение профессионального мастерства кураторов учебных групп;

2.2.1 повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов учебных групп по вопросам психологии, педагогики, проведения идеологической и воспитательной работы с учащимися;

2.2.2 обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся;

2.2.6 содействие становлению и развитию системы воспитательной и идеологической работы кураторов учебных групп.

2.2.5 изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов учебных групп;

2.2.4 координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий, проводимых с учащимися в учебных группах.

3. Основные направления деятельности методического объединения кураторов

3.1. Основными направлениями деятельности методического объединения кураторов являются:

3.1.1 организация методической работы по всем направлениям профессиональной деятельности куратора группы;

3.1.2 подготовка методических рекомендаций «В помощь куратору», организация их освоения;

3.1.3 изучение и анализ состояния идеологической и воспитательной работы в группах, выявление и предупреждение проблем, трудностей в работе куратора с учащимися, а также органов самоуправления и актива группы;

3.1.4 внесение предложений по методическому обеспечению воспитательного процесса филиала, корректировке требований к работе куратора группы;

3.1.5 повышение профессионального, культурного и творческого роста куратора, стимулирование инициативы и творчества;

3.1.6 организация работы методических семинаров для начинающих кураторов;

3.1.7 обсуждение путей внедрения, совершенствования нормативных документов, методических материалов;

3.1.8 внедрение достижений кураторов в практику работы педагогического коллектива;

3.1.9 обсуждение аналитических отчётов кураторов учебных групп;

3.1.10 участие в организации и проведении выставок методических разработок воспитательных мероприятий кураторов групп.

4. Функции методического объединения кураторов

4.1. Проведение организационной и методической работы с учащимися осуществляется по основным направлениям идеологической и воспитательной работы в соответствии с нормативными документами Донецкой Народной Республики.

4.2. Совет кураторов оказывает помощь кураторам учебных групп в изучении с нормативной документации, регламентирующей деятельность по идеологической и воспитательной работе.

4.3. Совет кураторов координирует, направляет и контролирует работу кураторов учебных групп, обсуждает планы работы кураторов в учебных группах, заслушивает отчеты кураторов о работе с учащимися в группах.

4.4. Совет кураторов изучает, обобщает, организует обмен опытом работы кураторов учебных групп

4.5. Разрабатывает методические рекомендации по организации работы кураторов учебных групп.

4.6. Совет кураторов обобщает результаты адаптации учащихся первого года обучения и разрабатывает рекомендации кураторам по работе с данной категорией учащихся.

4.7. Совет кураторов заслушивает отчеты работников образовательного процесса о результатах проводимой ими идеологической и воспитательной работы с учащимися.

4.8. Совет кураторов оказывает помощь в работе начинающим кураторам и способствует повышению профессионального мастерства всех членов совета.

4.9. Совет кураторов оказывает содействие кураторам учебных групп во внедрении новых интерактивных воспитательных технологий.

4.10. Совет кураторов ходатайствует перед директором техникума о поощрении лучших кураторов учебных групп.

5. Документы и отчетность методического объединения кураторов

5.1. Приказ о создании методического объединения кураторов, назначении председателя, секретаря и составе объединения.

5.2. План работы методического объединения кураторов на учебный год.

5.3. Протоколы заседаний методического объединения кураторов групп.

5.4. Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического и другого контроля.

5.5. Инструктивно-методические документы, касающиеся деятельности куратора группы.

5.6. Календарь знаменательных дат на учебный год.

5.7. План общественным массовых мероприятий техникума на учебный год.

5.8. График проведения открытых воспитательных мероприятий на учебный год.

6. Права и обязанности председателя и членов методического объединения кураторов

6.1. Председатель Совета кураторов:

- организует работу Совета кураторов;
- обеспечивает составление плана работы Совета кураторов на учебный год;
- организует контроль качества работы членов Совета кураторов;
- организует взаимопосещение воспитательных мероприятий членами методического объединения кураторов групп;
- руководит подготовкой и обсуждением открытых внеурочных мероприятий;
- организует систематическую проверку выполнения ранее принятых на заседаниях решений Совета кураторов и сообщает об итогах проверки заместителю директора по воспитательной работе;
- ведет учет и представляет отчеты о работе Совета кураторов;
- принимает решения, которые обеспечивают необходимые условия для проведения учебно-воспитательного процесса, повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- председатель совета имеет право давать распоряжения, указания в рамках своей компетенции, несет персональную ответственность за деятельность методического объединения кураторов групп. Распоряжения председателя Совета кураторов являются обязательными для исполнения всеми членами.
- в конце учебного года на расширенном заседании совета предоставляет отчет о работе Совета кураторов за год.

6.2. Члены Совета кураторов имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов воспитательной и методической работы, других направлений деятельности филиала;
- выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять педагогически обоснованные формы и технологии проведения воспитательной работы, средства и методы воспитания учащихся, использовать экспериментальные методики воспитания;
- вносить на рассмотрение Совета предложения по улучшению учебно-воспитательной работы, посещать занятия и внеурочные воспитательные мероприятия членов Совета кураторов;

- участвовать в экспериментальной и инновационной деятельности филиала;

6.3. Члены Совета кураторов обязаны:

- посещать заседания методического объединения кураторов групп;
- выполнять принятые Советом кураторов решения и поручения председателя методического объединения кураторов групп;

- проводить на высоком уровне методическую, идеологическую и воспитательную работу с учащимися учебной группы;

- обеспечивать проведение воспитательных мероприятий, способствующих формированию у учащихся необходимых профессиональных качеств;

- вовлекать учащихся в творческую деятельность, оказывать им необходимую помощь;

- совершенствовать собственный практический опыт, педагогическое мастерство;

- выполнять другие обязанности, определенные локальными нормативно-правовыми актами техникума.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.