

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 03
от «31» января 2025 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
С.А. Вдовиченко

Приказ № 04а о/д
от «31» января 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КРУЖКОВОЙ (КЛУБНОЙ) РАБОТЕ В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о кружковой (клубной) работе (далее – Положение) в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Донецкий экономико-правовой кооперативный техникум имени Н.П. Баллина» (далее - Техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Техникума, иными нормативными правовыми и локальными актами.

1.2. Положение разработано в целях привлечения обучающихся техникума к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также для вовлечения наиболее одаренной части студентов в научно-исследовательскую деятельность, к развитию творческого потенциала студентов, воспитания гражданско – патриотической позиции, для организации досуговой внеклассной деятельности студентов.

1.3. Кружок (клуб) – это добровольное объединение обучающихся по способностям и интересам к различным видам деятельности.

1.4. Работу кружка (клуба) обучающихся организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка.

1.5. Руководство деятельностью кружков (клубов) осуществляется заместителем директора.

1.6. Руководители кружков (клубов) назначаются приказом директора техникума на текущий учебный год.

1.7. Работа кружков (клубов) ведется в соответствии с планом работы, составленным руководителями на учебный год.

1.8. Членом кружка (клуба) может стать студент любого курса, имеющий склонность к определенному виду деятельности.

1.9. Прием в члены кружка (клуба) производится на основе свободного выбора студентов.

1.10. График работы кружков (клубов) техникума утверждается приказом директора на учебный год.

1.11. Руководителям кружков (клубов) техникума, при наличии средств, проводится оплата за фактическое количество часов занятий и часовой ставки.

1.12. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Целью кружковой работы является создание условий для самореализации студентов в пространстве научного творчества, формирования ценностного отношения к поисковой исследовательской деятельности, гражданской позиции, поддержки одаренных студентов, развития их интеллектуального и физического потенциала.

2.2. Основными задачами кружковой работы являются:

– обеспечение максимальной занятости и активной деятельности обучающихся во внеурочное время;

– развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных и профессиональных условиях, способной к глубокому изучению общеобразовательных, социально-экономических, специальных дисциплин, имеющих направленность на исследовательскую и другие виды творческой самореализации;

– овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;

– развитие навыков самостоятельной работы и по поиску информации, анализу и обобщению информации;

– приобщение обучающихся к исследованию проблем окружающей естественной и социально- педагогической среды, историко-культурного наследия страны;

– максимальная ориентация обучающихся на формирование важных личностных компетенций специалиста, профессионала;

– развитие лидерских качеств, креативности, творческих инициатив;

– способности работать в команде, неконфликтности;

– формирование навыков здорового образа жизни;

– содействие гражданскому, общекультурному и эстетическому развитию обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ КРУЖКОВ (КЛУБОВ)

3.1. Занятия в кружках (клубах) являются добровольными и выбираются студентами самостоятельно в соответствии с личными интересами. Студенты имеют право заниматься в одном и более творческом объединении.

3.2. Группа для изучения курса кружков может комплектоваться из студентов разных курсов.

3.3. Комплектование творческих объединений проводится руководителем кружка (клуба).

3.4. Куратор студенческой группы содействует вовлечению обучающихся в кружки (клубы).

4. РЕЖИМ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КРУЖКОВЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Занятия в кружках (клубах) проводятся в соответствии с расписанием работы во внеурочное время. Продолжительность занятий - не менее 45 минут.

4.2. Содержание занятий кружка (клуба) определяется индивидуальным планом деятельности кружка (клуба).

4.2. Руководители кружков (клубов) ведут учет проведенных занятий, выполнения программы курса, посещаемости студентов в журнале учета посещений студентами кружковых занятий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА (КЛУБА)

5.1. Руководитель имеет право:

- самостоятельно осуществлять набор участников группы;
- разрабатывать учебную программную документацию;
- использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности студентов;
- вносить предложения по составлению графика работы кружков (клубов);
- обращаться к администрации техникума с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников групп творческих объединений за особые достижения.

5.2. Руководитель кружка (клуба) обязан:

- обеспечить качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством кружка (клуба);
- выполнять Устав и правила внутреннего распорядка техникума, график и режим проведения занятий кружка (клуба);
- соблюдать правила педагогической этики в отношениях с обучающимися;
- обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КРУЖКА (КЛУБА)

6.1. Члены кружка (клуба) обязаны:

- работать в одном или нескольких из кружках (клубах), участвовать в конференциях; концертах, тематических мероприятиях и др.
- самостоятельно углублять знания по избранной теме;
- участвовать в их пропаганде среди студентов техникума;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы кружка, клуба;
- регулярно отчитываться о своей работе.

Члены кружка (клуба) имеют право:

- использовать материальную базу техникума;
- принимать участие в мероприятиях различного уровня;
- получать консультации преподавателей.

7. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ ЧЛЕНОВ КРУЖКА (КЛУБА)

7.1. За активную работу члены кружка (клуба) могут быть награждены дипломами, почетными грамотами, благодарственными письмами.

7.2. Лучшие работы студентов могут быть направлены для участия в районных, городских, республиканских и других конкурсах, выставках, студенческих конференциях различного уровня.

7.3. Время участия членов кружка в мероприятиях районного, городского, республиканского и другого уровня, совпадающее со временем учебных занятий может считаться пропуском занятий по уважительной причине.

8. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

8.1. Руководитель кружка (клуба):

- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий;
- принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог: оперативно извещает руководство о возникновении чрезвычайной ситуации; участвует в эвакуации детей; оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА (КЛУБА)

9.1. Руководители кружков (клубов) имеют и ведут следующую документацию:

- программа кружка (клуба), где указаны цели, задачи, формы работы и предполагаемые результаты деятельности кружка (Приложение 1);
- план работы кружка (клуба) на учебный год с указанием тем занятий (Приложение 2);
- журнал учета посещений студентами кружковых (клубных) занятий (Приложение 3);
- отчет о работе кружка (клуба) за учебный год.

9.2. Программа кружка (клуба), план работы кружка (клуба) на учебный год утверждается заместителем директора.

9.3. В течение учебного года документация хранится у руководителя кружка (клуба).

9.4. Контроль работы кружков, (клубов), контроль своевременности заполнения и правильности ведения документации осуществляется заместителем директора.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

_____/ФИО/

«____» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА КРУЖКА (КЛУБА)

« _____ »
на 20__/20__ учебный год

Руководитель кружка (клуба)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

_____/ФИО/

«____» _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ КРУЖКА (КЛУБА)

« _____ »
на 20__/20__ учебный год

Руководитель кружка (клуба)

<i>№п/п</i>	<i>Наименование тем и краткое содержание занятия</i>	<i>Кол-во часов на тему</i>	<i>Календарные сроки изучения темы</i>	<i>Вид занятия</i>
1				
2				
3				

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Н.П. БАЛЛИНА»

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПОСЕЩЕНИЙ
СТУДЕНТАМИ КРУЖКОВЫХ (КЛУБНЫХ)
ЗАНЯТИЙ

« _____ »
на 20__/20__ учебный год

Руководитель кружка (клуба)
